

*

Số 168 – KH/HNDT

Cần Thơ, ngày 17 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Phối hợp tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố với cán bộ, hội viên, nông dân thành phố năm 2022

Thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18 tháng 02 năm 2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân.

Căn cứ Quy chế số 10-QĐ/TU ngày 24/5/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy Cần Thơ về đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Nhân dân.

Thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg, ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc các bộ, ngành, Ủy ban nhân dân các cấp phối hợp với Hội Nông dân Việt Nam trong việc tiếp công dân, đối thoại, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân.

Căn cứ Công văn số 3061/UBND-KT ngày 04 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tổ chức Hội nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố đối thoại với cán bộ, hội viên, nông dân thành phố năm 2022.

Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố Cần Thơ phối hợp với Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ xây dựng kế hoạch tổ chức gặp gỡ, đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố với cán bộ, hội viên, nông dân thành phố năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tổ chức gặp gỡ, đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố với cán bộ, hội viên, nông dân nhằm giải quyết những vấn đề bức xúc, những kiến nghị chính đáng của hội viên, nông dân; đồng thời nâng cao nhận thức cho cán bộ, hội viên, nông dân các thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước trong phát triển kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh trên địa bàn thành phố.

- Tăng cường mối quan hệ giữa cơ quan Nhà nước với cán bộ, hội viên, nông dân nhằm góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền vững mạnh tại cơ sở.

- Nâng cao công tác tuyên truyền phổ biến cho cán bộ, hội viên, nông dân nắm và hiểu, thực hiện đúng chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, tạo sự đồng thuận trong nhân dân, phát huy dân chủ cơ sở, đẩy mạnh hơn nữa sức mạnh khối đại đoàn kết toàn dân trong phát triển kinh tế, xã hội.

- Thông qua việc đối thoại trực tiếp nhằm phát hiện, nắm bắt được tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, hội viên, nông dân các cấp trên địa bàn để kịp thời quan tâm giải quyết những đề xuất, kiến nghị bức xúc, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, hội viên, nông dân.

2. Yêu cầu:

- Việc gặp gỡ và đối thoại phải kịp thời, đảm bảo tính dân chủ, công khai, khách quan, an toàn, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức.

- Việc tiếp xúc đối thoại với cán bộ, hội viên, nông dân phải đảm bảo sự lãnh đạo của Đảng, trên cơ sở Luật định, quy định của Đảng và Nhà nước, sự thực thi trách nhiệm công vụ của các sở, ban, ngành thành phố và các đơn vị có liên quan.

- Phổ biến, tuyên truyền chủ trương, quan điểm về phát triển kinh tế, xã hội, thông tin kịp thời các định hướng phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh (trừ thông tin mật), nâng cao về quyền và thực hiện nghĩa vụ công dân.

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị chức năng của thành phố khi được Ủy ban nhân dân thành phố giao trách nhiệm trả lời ý kiến của cán bộ, hội viên, nông dân về các vấn đề có liên quan đến thẩm quyền, chuyên môn của từng đơn vị thì có nhiệm vụ trả lời ý kiến của cán bộ, hội viên, nông dân về các vấn đề liên quan thuộc thẩm quyền, chuyên môn nghiệp vụ, tập trung giải đáp các vấn đề trọng tâm, ngắn gọn, tránh trả lời qua loa, đại khái, né tránh khi có các ý kiến góp ý, thắc mắc, phản ánh, v.v...

- Khi tiếp xúc, đối thoại với cán bộ, hội viên, nông dân thì phải có thái độ hòa nhã, thân thiện, xây dựng ý thức tôn trọng, lắng nghe ý kiến góp ý của cán bộ, hội viên, nông dân.

II. NỘI DUNG GẶP GỠ, ĐỐI THOẠI

1. Người thực hiện đối thoại:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ trực tiếp đối thoại, trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố bận công tác đột xuất thì phân công 01 Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện.

- Chủ tịch Hội Nông dân thành phố Cần Thơ, trường hợp Chủ tịch Hội Nông dân thành phố bận công việc đột xuất thì phân công 01 Phó Chủ tịch Hội Nông dân thành phố tham dự.

- Mời đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Cần Thơ tham dự buổi đối thoại.

- Lãnh đạo sở, ban, ngành, đơn vị có liên quan được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phân công.

- Tổ chức Hội các cấp và hội viên nông dân trên địa bàn thành phố có ý kiến, kiến nghị, thắc mắc, phản ánh và cán bộ, hội viên, nông dân có nhu cầu tham dự, tìm hiểu. (Dự kiến 110 đại biểu là hội viên, nông dân trên địa bàn thành phố).

2. Nội dung tiếp xúc đối thoại:

Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố chỉ đạo Hội Nông dân các cấp phối hợp với Ủy ban nhân dân và các ngành có liên quan cùng cấp, nắm tâm tư, nguyện

vọng nông dân phù hợp với tình hình thực tế. Tập trung chủ yếu các nội dung: Nghe nông dân phản ánh, kiến nghị những vấn đề nông nghiệp, nông dân, nông thôn, cải cách hành chính của thành phố, của địa phương; công tác quản lý về đất đai, dự án, môi trường, rác thải, an toàn thực phẩm, cây trồng, vật nuôi, thu hồi đất, bồi thường giải phóng mặt bằng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, v.v...; dự luận về phát triển Cần Thơ và đồng bằng sông Cửu Long, các chính sách mới hiện nay có hiệu lực.

3. Hình thức, thời gian, địa điểm thực hiện đối thoại:

- Hình thức đối thoại: Gặp gỡ và đối thoại trực tiếp với cán bộ, hội viên, nông dân.

- Thời gian và địa điểm:

+ Thời gian: Dự kiến cuối tháng **10/2022**.

+ Địa điểm: Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ.

Trên cơ sở nội dung đối thoại và tình hình thực tế, Hội Nông dân thành phố phối hợp với Ủy ban nhân dân thành phố sẽ có giấy mời cụ thể.

4. Trình tự tiếp xúc đối thoại:

4.1. Trước khi đối thoại:

Thành lập Tổ Thư ký giúp Tổ công tác:

- Tiến hành rà soát, thống kê, tổng hợp, đánh giá những vấn đề bức xúc của cán bộ, hội viên, nông dân, cần chú trọng những vấn đề đã được cán bộ, hội viên, nông dân kiến nghị, đề xuất hợp pháp, chính đáng nhiều lần nhưng chưa được giải đáp hoặc giải quyết chưa dứt điểm.

- Tổng hợp báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân và Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố. Sau khi lãnh đạo Ủy ban nhân dân và Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố thống nhất thông qua nội dung chuẩn bị đối thoại, Tổ Thư ký thông báo đến các sở, ngành, địa phương có liên quan để chuẩn bị nội dung trả lời, báo cáo cho Ủy ban nhân dân và Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố (qua Tổ công tác) chậm nhất là 05 ngày làm việc trước khi tổ chức buổi đối thoại.

4.2. Chương trình đối thoại:

- Đại diện Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự. Tổ Thư ký tiếp nhận, báo cáo tổng hợp ý kiến và số lượng ý kiến đăng ký phát biểu.

- Chủ trì gợi ý các nội dung, phương pháp tiếp xúc đối thoại. Thông báo tình hình chung về kinh tế - xã hội trên địa bàn thành phố (Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố).

- Cán bộ, hội viên, nông dân phát biểu ý kiến theo từng nội dung đã đăng ký có sự điều hành của chủ trì.

- Chủ trì có thể trả lời trực tiếp hoặc phân công đại diện lãnh đạo địa phương (nếu lĩnh vực đối thoại đó thuộc thẩm quyền, phạm vi quản lý của địa phương); Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị có liên quan trả lời về những ý kiến, kiến nghị của đại biểu nêu ra thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Chủ trì kết luận những nội dung đã đối thoại và nội dung được giải quyết. Đối với nội dung nêu ra chưa được giải quyết, Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo cơ quan chuyên môn có trách nhiệm giải quyết, trả lời bằng văn bản.

- Tổ thư ký lập biên bản kết thúc đối thoại.

4.3. Sau khi đối thoại:

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc (sau khi kết thúc đối thoại), Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố dự thảo và thông báo ý kiến kết luận chỉ đạo (nếu có) của lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố tại buổi đối thoại trực tiếp với cán bộ, hội viên, nông dân.

- Chậm nhất là 10 ngày làm việc, các sở, ban ngành và đơn vị có liên quan nhận được Thông báo ý kiến kết luận của lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố, có trách nhiệm xem xét, giải quyết, trả lời kiến nghị của cán bộ, hội viên, nông dân và đồng thời thông báo kết quả cho Ủy ban nhân dân và Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố. Trường hợp những vụ việc cần có thêm thời gian để xem xét giải quyết thì phải thông báo cho cán bộ, hội viên, nông dân và Ủy ban nhân dân thành phố về thời gian dự kiến trả lời. Việc gia hạn thời gian căn cứ vào nội dung vụ việc và các quy định pháp luật điều chỉnh liên quan.

5. Kinh phí tổ chức đối thoại:

Hội Nông dân thành phố dự trù kinh phí và đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố cấp kinh phí bổ sung để tổ chức đối thoại.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân thành phố:

Chỉ đạo Văn phòng, các sở, ban, ngành và các đơn vị có liên quan phối hợp với Hội Nông dân thành phố:

- Chuẩn bị kỹ các nội dung, tham dự buổi tiếp xúc đối thoại và trả lời giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình.

- Rà soát, tổng hợp, báo cáo và đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố những nội dung vụ việc phản ánh, kiến nghị (nếu có) của công dân, đại diện các tổ chức đến Trụ sở tiếp công dân nhiều lần, nội dung có tính phức tạp, chưa được giải quyết dứt điểm.

- Chủ động tổng hợp, phân tích đánh giá những vấn đề vướng mắc, tham mưu báo cáo và đề xuất các giải pháp cho Ủy ban nhân dân thành phố (qua Tổ công tác) để tổ chức đối thoại, nhất là kiến nghị, phản ánh về công tác thu hồi đất, bồi thường, giải phóng mặt bằng, hồ sơ xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chính sách, cải cách hành chính, v.v...

- Tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của buổi tiếp xúc đối thoại; thông báo trên hệ thống đài truyền thanh nội dung của kế hoạch để cán bộ, hội viên, nông dân được biết.

- Xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh cho buổi tiếp xúc đối thoại, an toàn cho Nhân dân, các thành phần tham dự buổi tiếp xúc, đối thoại.

- Trả lời kiến nghị của cán bộ, hội viên, nông dân và báo cáo kết quả đối với các nội dung có liên quan đến đơn vị mình theo ý kiến kết luận của lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố tại buổi đối thoại.

2. Hội Nông dân thành phố:

Chỉ đạo Văn phòng và các Ban thuộc Hội Nông dân thành phố, Hội Nông dân các cấp trên địa bàn thành phố:

- Chuẩn bị kỹ các nội dung, tham dự buổi tiếp xúc đối thoại và trả lời giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình.

- Nắm bắt tâm tư nguyện vọng và những vấn đề mà cán bộ, hội viên, nông dân quan tâm đến sự phát triển kinh tế, xã hội; an ninh, trật tự, an toàn xã hội của thành phố.

- Hội Nông dân các quận, huyện và cơ sở phối hợp với Ủy ban nhân dân, phòng, ban, ngành cùng cấp chuẩn bị câu hỏi theo nội dung kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức đối thoại của Ban Thường vụ Hội Nông dân thành phố và Ủy ban nhân dân thành phố với cán bộ, hội viên, nông dân trên địa bàn thành phố. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có phát sinh, vướng mắc kịp thời báo cáo về Văn phòng Hội Nông dân và Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức TW HND Việt Nam,
- UBND TPCT,
- Ban Tuyên giáo Thành ủy,
- Ban Dân vận Thành ủy,
- VP UBND TPCT,
- Sở NN&PTNT TPCT,
- BTV Hội Nông dân thành phố,
- HND các quận, huyện,
- Lưu VT, Ban Xây dựng Hội.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Vũ Phương